CTIC UNI

UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERÍA

OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

Programa de Iniciación Tecnológica PIT - 2025

CERTIFICADO

Otorgado a

ANTONIO ABRAHAM ROMERO PEREZ

Por haber aprobado el curso de

EXCEL CON MACROS

Realizado del 31 de julio al 19 de agosto del presente, con una duración de 16 horas.

Lima, setiembre de 2025

Mag. Ing. Rubén Arturo Borja Rosales
JEFE OTI - UNI

N° Certificado: 017 - 0111671

FIRMA DIGITAL

Firmado digitalmente por: BORJA ROSALES Ruben Arturo FAU 20169004359 hard
Motivo: En señal de conformidad
Fecha: 11/10/2025 22:42:51-0500

UNIVERSIDAD NACIONAL DE INGENIERÍA

OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

CTIC UNI

Temario del Curso:

EXCEL CON MACROS

- Introducción al conocimiento de las principales funciones. Capturar posibles errores y manejar su resultado.
- Repaso de funciones.
- Lógicas: SI, Y, O, SI ANIDADO, Búsqueda y referencia: BUSCARV, BUSCARH, INDICE, DESREF, COINCIDIR.
- Estadísticas: CONTAR.SI, SUMAR.SI, CONTAR.SI.CONJUNTO.
- Funciones de ERROR.
- Funciones de TEXTO.
- Repaso de como preparar la hoja de cálculo para que solo permita el ingreso de datos que cumplan algunas condiciones.
- Validaciones directas.
- Validaciones tipo lista: Directas, indirectas e incrustadas.
- Validaciones personalizadas con fórmulas.
- Introducción a los controles de formulario para interactuar con la hola de cálculo permitiendo el ingreso rápido de datos y el cálculo.
- Principales controles de formulario.
- Botón de Opción, Cuadro combinado, cuadro de lista, casilla, control de número, cuadro de grupo, barra de desplazamiento y más.
- Funciones de Macros que le automaticen muchas tareas que se realizan en excel ahorrando tiempo.
- Creación de macro usando la grabadora de Macros Preliminares.
- Macros realizando algunas tareas básicas.
- Asignación de una macro a una combinación de teclas, un botón, una imagen, un elemento de formulario, etc.
- Introducción al editor de Visual Basic para editar las Macros creadas. Uso de estructura IF ... THEN.
- Creación de macros que cambien estilo, ordenen, filtren, resuman, protejan.
- Uso de macros y formularios.
- Creación de formularios para la ejecución de Macros.
- Funciones que no existen en el excel para satisfacer algún cálculo.
- Creación de funciones sencillas personalizadas para revisar la sintaxis.
- Introducción a la creación de complementos.
- Usando la IA, Crearemos una función que convierta números a letras y una función que cuente celdas con determinado color.

Nota final: 18 (Dieciocho)

N° Certificado: 017 - 0111671